|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  на Педагогическом совете  Протокол №10 от 25.11.2021  С учетом мнения  Родительского комитета  Протокол № 5«01» 12.2021г. | УТВЕРЖДЕНО  Заведующий МАДОУ  « Красноярский детский сад »  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М.Романенко  Приказ № 50 от 10.12.2021г |

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением

**«Красноярский детский сад » и (или) родителями (законными представителями)**

несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Красноярский детский сад»,

воспитанниками и родителями (законными представителями) (далее

- Порядок) разработан в соответствии с ч.2 ст.30, ст.53, ст.61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждениям «Красноярский детский сад №141» (далее по тексту - Детский сад), воспитанниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1. **Порядок оформления возникновения образовательных отношений**
   1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) и распорядительный акт о зачислении лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.
   2. Права обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение или в договоре, заключенном с Детским садом.
   3. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
   4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).
2. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются (Приложение № 1), за ребёнком сохраняется место в Детском саду на основании заявления родителей (законных представителей) и документального подтверждения

фактов, изложенных в заявлении, в следующих случаях:

* + - болезни ребёнка;
    - прохождение им санаторно-курортного лечения;
    - устройства ребёнка на временное пребывание в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка без прекращения их

прав и обязанностей в отношении этого ребёнка;

* + - карантина в Детском саду;
    - приостановления деятельности Детского сада для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений;
    - временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск) с указанием периода отсутствия ребёнка;
    - в иных случаях по согласованию с администрацией Детского сада.

1. Порядок прекращения образовательных отношений
   1. Образовательные отношения прекращаются:
      * в связи с получением образования (завершения обучения);
      * досрочно по основаниям, установленным в п. 4.2.
   2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
      * по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;
      * по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию;
      * по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Детского сада, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
   3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Детским садом.
   4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Детского сада (Приложение № 2-5), об отчислении обучающегося (воспитанника) из Детского сада. Права обучающегося (воспитанника) и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Детского сада.

Срок действия данного Положения не ограничен

Приложения № 1

Муниципальное дошкольное автономное образовательное учреждение

« Красноярский детский сад »

П Р И К А З

№

О приостановлении образовательных

**отношении**

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации», п.3.1 локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Красноярский детский сад » и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), утвержденного приказом МАДОУ «Красноярский детский сад » от 09.01.2020г. № 00, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

П р и к а з ы в а ю :

I. Приостановить образовательные отношения

и сохранить место в

(указать причину)

детском саду следующим воспитанникам:

Иванова Мария Петровна 00.00.0000 г.р.

группа направленности для детей лет №

1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий А.М.Романенко

Приложение № 2

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Красноярский детский сад »

П Р И К А З №

Об отчислении

**в связи с завершением обучения**

В соответствии с п.1 п.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ« Красноярский детский сад «

П р и к а з ы в а ю :

* 1. Отчислить с 00.00.0000г. следующих воспитанников:

из группы направленности для детей лет №

Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. Петрова Ивана Ивановича 00.00.0000 г.р.

Заведующий А.М. Романенко

Приложение № 3

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Красноярский детский сад »

П Р И К А З

Об отчислении

.

досрочно по семейным обстоятельствам

В соответствии с п. 2 ч. 1, п. 1 ч.2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

П р и к а з ы в а ю :

* + 1. Отчислить с 00.00.0000 г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000г.р. из группы направленности для детей лет № .
    2. Делопроизводителю выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
    3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий А.М. Романенко С приказом ознакомлен:

Приложение № 4

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

« Красноярский детский сад »

П Р И К А З

Об отчислении

**досрочно в порядке перевода**

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет в порядке перевода в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 00» в группу общеразвивающей направленности.
2. Делопроизводителю выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий А.М. Романенко

С приказом ознакомлен:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Красноярский детский сад»

П Р И К А З

Об отчислении досрочно

**в связи с переездом в другую местность**

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

* 1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из

группы направленности для детей \_\_ лет № в связи с

переездом в другую местность

населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ

(Н-р: с. Кваркено Кваркенского района Оренбургской области);

* 1. Делопроизводителю выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
  2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий С приказом ознакомлен:

А.М.Романенко